

COLEGIUL NAȚIONAL ”SFÂNTUL SAVA”



Plan managerial și operațional 2021-2022

ARGUMENT PENTRU PLANUL MANAGERIAL AN ȘCOLAR 2021-2022

Colegiul Național "Sfântul Sava" este o școală emblematică de prestigiu atât în municipiul București, cât și la nivel național, din perspectiva mediei de admitere, mediei generale anuale, a promovabilității la examenul național de bacalaureat, a admiterii absolvenților în instituțiile de învățământ superior precum și al rezultatelor obținute de elevi în competiții naționale și internaționale. Toate acestea se datorează corpului profesoral de elită, calității actului didactic realizat de profesorii colegiului.

Planul managerial este proiectat în vederea :

- consolidării unui set de valori reale, coerente, europene;
- valorizării potențialului de excepție al elevilor și profesorilor Colegiului Național "Sfântul Sava";
- consolidării statutului social al cadrelor didactice prin activități de dezvoltare personală și profesională;
- transparentizării și implicării profesorilor și elevilor în actul decizional;
- încurajării desfășurării și diversificării activităților educative formale și nonformale;
- întăririi culturii organizaționale și înlăturării barierelor de comunicare.

Proiectarea activității manageriale urmărește realizarea educației în societatea cunoașterii în care tinerii vor aplica competențele dezvoltate în școală, conform idealului educational:

- Responsabilitate și capacitate de adaptare;
- Competențe de comunicare;
- Creativitate și curiozitate intelectuală;
- Gândire critică și sistemică;
- Informații și abilități media;
- Capacități de colaborare;
- Identificarea, formularea și soluționarea problemelor;
- Responsabilitate socială.

Viziune, misiune, valori

Viziune

O tradiție de secole, un viitor pe măsură

Misiune

Să ai o tradiție a școlii românești precum cea de la „Sf. Sava”, să știi că această tradiție este o forță ce trece dincolo de persoana ta și a celorlalți și să descifrezi totuși căi de a fi la înălțime, tu, profesorul de azi, prin a îmbogăți această tradiție – iată marele pariu pentru noi, cei de la „Sf.Sava”, pe care ni-l propunem în fiecare zi care vine. Misiunea noastră este de a forma tineri competitivi, capabili să funcționeze eficient în societatea actuală și viitoare reafirmând și sporind prestigiul școlii românești.

Valori promovate de Colegiul Național ”Sfântul Sava”

- Competența
- Respectul
- Responsabilitatea
- Dragostea față de țară și oameni
- Integritatea
- Perseverența
- Autodisciplina
- Curajul
- Loialitatea și dedicarea
- Spiritul de echipă
- Creativitatea

Priorități strategice:

1. Dezvoltare curriculară prin dezvoltarea unei culturi a calității actului educațional printr-un act didactic de calitate și extinderea ofertei educaționale în Colegiul Național „Sfântul Sava”;
2. Investiție în resursele umane prin susținerea activităților de formare și dezvoltare profesională a resurselor umane din Colegiul Național „Sfântul Sava”;
3. Finanțare și dotare pentru modernizarea și optimizarea condițiilor de studiu pentru elevi și a condițiilor de muncă pentru cadrele didactice prin dezvoltarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate conform standardelor naționale de acreditare
4. Dezvoltarea managerială și a relațiilor comunitare în scopul promovării imaginii și creșterii prestigiului colegiului printr-un parteneriat educativ eficient profesori-elevi-părinți-comunitate locală.

Direcții de acțiune

În anul școlar 2021-2022 activitatea managerială își propune să continue implicarea cadrelor didactice în creșterea prestigiului colegiului proiectând și realizând un plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de tot colectivul. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă generală. Coordonatorii grupurilor de lucru, responsabili comisiilor specifice și cei de departamente propun activități care se subsumează obiectivelor strategice din acest an, activități incluse în planul managerial.

Astfel, toate cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să participe responsabil la actul decizional construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului căruia îi aparțin.

Pentru realizarea priorităților strategice menționate au fost definite obiective care se ating prin activități și care au descrise rezultate așteptate pentru fiecare domeniu funcțional:

DOMENIUL FUNCTIONAL	OBIECTIVE	REZULTATE AȘTEPTATE
DEZVOLTARE CURRICULARĂ	<ul style="list-style-type: none"> • Centrarea activității de predare -evaluare pe particularitățile elevilor cu valorificarea impactului asupra dezvoltării acestuia și monitorizarea evoluției școlare • Îmbunătățirea performanțelor elevilor și de pregătire pentru examene și competiții; • Diversificarea ofertei curriculare prin opționale adaptate nevoilor de performanță a elevilor potrivit resurselor școlii; • Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, de atingere a standardelor curriculare de performanță; • Utilizarea noilor tehnologii și a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare în activitățile cu elevii prin utilizarea platformei google classroom pe domeniul licsfsava.ro. • Menținerea rezultatelor foarte bune la examenul de Bacalaureat, • Combaterea absenteismului și a abaterilor disciplinare inclusiv în privința activităților de învățare online. • Crearea unui mediu educativ care promovează performanța, misiunea și valorile colegiului 	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea curriculumului școlar la specificul colegiului și la cerințele comunității locale; - Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev; - Participări cu rezultate bune și foarte bune la concursuri, proiecte; - Planificări și realizări programelor de pregătire și de recapitulări pentru BAC - Rapoarte de monitorizare a frecvenței; - Informări ale elevilor și părinților (metodologii și programe BAC, programe de pregătire suplimentară etc.) - Resurse curriculare BAC - Informarea părinților privind situația elevilor - Simulre BAC; - Funcționarea unui cadru organizat de îndrumare și suport în derularea activității on-line ; - Analize lunare ale rezultatelor elevilor; - Informări către părinți; - Premiarea elevilor cu rezultate școlare deosebite - Rata de promovare de 100% și minim 70% medii generale în intervalul 9-10. - Reducerea cu 10% a numărului elevilor cu medii generale sub 9.00; - Monitorizarea aplicării măsurilor de tip administrativ-disciplinar pentru descurajarea, combaterea actelor de indisciplină și pentru

		<p>reducerea absențelor elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teze cu subiect unic la Limba română și la matematică- în semestrul II; - Utilizarea instrumentelor de predare- evaluare oferite de platforma educațională; - Rapoarte săptămânalae ale monitorizării condițiilor pentru desfășurarea activității inclusiv a celei on line; - Parcurgerea programei de consiliere și orientare
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea personalului în actul decizional; • Dezvoltarea resurselor umane prin judicioasă selecție și prin programe de formare, dezvoltare și consiliere profesională la nivelul școlii, • Menținerea calitatii actului didactic în contextul activității didactice cu prezența fizică și on line ; • Participarea personalului la programe de perfecționare/formare continuă, conform nevoilor identificate și ofertelor existente, inclusiv pentru educație online; • Realizarea de activități metodice, asistențe și interasistențe la ore în scopul promovării și susținerii învățării centrate pe elev la nivelul fiecărei discipline; • Îmbunătățirea capacității organizatorice și întărirea disciplinei muncii la nivelul tuturor compartimentelor; • Implicarea cadrelor didactice în activități extrașcolare pentru motivarea și creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor educației precum și pentru îmbunătățirea imaginii colegiului; • Realizarea unor programe de formare continuă la nivelul școlii, pentru perfecționarea didactică a tuturor profesorilor; 	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea calității activității profesionale; - Formarea personalului unității școlare pentru desfășurarea activităților manageriale de tip participativ; - 50% dintre cadrele didactice să urmeze un program de formare în anul școlar 2021-2022; - Feed- back pozitiv de la beneficiari în urma aplicării chestionarelor de satisfacție; - Rapoarte de monitorizare săptămânală a modului de desfășurare a activităților instructiv-educative din colegiu; - Asistențe , interasistențe, activități metodice - Materiale suport cu propuneri de activități la orele de dirigenție și lectoratele cu părinții - Analize privind nevoia de formare a personalului pe baza rezultatelor chestionarelor specifice; - Cel puțin o participare/ semestrul II la cursuri de formare a unui reprezentant din fiecare grup de lucru ; - Rapoarte de activitate care demonstrează implicarea întregului personal pentru creșterea calității activității didactice; - Creșterea numărului de proiecte educative - Inițierea de proiecte educative, proiecte educative derulate - Actualizarea paginii web licsfsava.ro; - Minim 25% dintre cadrele didactice să urmeze un program de formare în 2022;

	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea noilor tehnologii și a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare în activitățile cu elevii prin utilizarea platformei google classroom pe domeniul licsfsava.ro. • Responsabilizarea tuturor cadrelor didactice în ceea ce privește imaginea colegiului prin asumarea reală a rolurilor și responsabilităților; • Dotarea cu noi instrumente de lucru; • Asigurarea securității și protecției elevilor, personalului și bunurilor colegiului • Asigurarea securității și protecției elevilor, personalului și bunurilor colegiului 	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea și desfășurarea lunară de întâlniri ale grupurilor de lucru și comisiile care funcționează în colegiu pentru informare, dezbateri și decizii asumate; - Completarea portofoliilor pe discipline cu materiale care să permită desfășurarea activităților elevilor în cazuri de urgențe care conduc la lipsa profesorului de la clasă; - Eliminarea absenteismului și întârzierilor cadrelor didactice la ore; - Supliniri colegiale în cazuri de absentare motivată a cadrelor didactice; - Reducerea numărului de învoiri - Table interactive funcționale în laboratoare și cabinete - Instruirea personalului și elevilor privind respectarea normelor de protecție contra îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2 - Materiale de protecție distribuite
RESURSE MATERIALE	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea spațiilor de școlarizare • Susținerea financiară a activității educative și dotarea cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și în toate spațiile școlare potrivit resurselor identificate • Asigurarea dotării cu materiale și mijloace necesare activității didactice inclusiv cele on line; • Crearea unui mediu sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-; • Dezvoltarea resurselor informaționale de formare, monitorizare și comunicare la nivelul unității școlare - 	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizare lunară a spațiilor și logisticii; - Achiziții: table interactive, tablete grafice pentru titulari, - Aprovizionare cu măști, dezinfectanți, materiale de curățenie și dezinfectare, nebulizări; - Plan de curățenie și dezinfectare a spațiilor școlare; - Plan de monitorizare a dezinfectării și curățeniei; - Instrucțiuni cu personalul de curățenie - Achiziții de calculatoare noi pentru centrul ECDL; - Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii,

	<p>comunicate online și învățarea colaborativă;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dotarea cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și în toate spațiile școlare potrivit resurselor identificate; • Susținere financiară a elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de reparații cu finanțare de la primărie - Contracte de sponsorizare; - Burse pentru elevi; - Atragerea de surse financiare de la comunitatea locală în vederea îmbunătățirii bazei locale și pentru promovare a imaginii școlii; - Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie IT și de comunicare;
RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea programului educativ extracurricular în acord cu interesele de dezvoltare ale elevilor și specificul CNSS; • Dezvoltarea relației cu părinții; • Dezvoltarea sistemului de control managerial intern; • Organizarea și monitorizarea compartimentelor secretariat, contabilitate și administrative în scopul eficientizării și creșterii calității activităților specifice • Organizarea și monitorizarea compartimentelor secretariat, contabilitate și administrative în scopul eficientizării și creșterii calității activităților specifice 	<ul style="list-style-type: none"> - Reflectarea activității colegiului prin îmbunătățirea site-ului www.licsfsava.ro pentru creșterea vizibilității colegiului ; - Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european; - Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ din alte localități și din alte țări europene prin programe de tip Erasmus plus; - Materiale- suport pentru activitatea de consiliere; - Rapoarte de monitorizare a activității diriginților; -Planificări lectorate cu părinții și afișarea pe site a programului; -Registrul Consiliului clasei completat cu Procese _Verbale ale ședințelor cu părinții; -Colectare de feed-back prin chestionare și întâlniri periodice cu părinții;

		<ul style="list-style-type: none"> - Proiecte locale, naționale și internaționale prin care se diversifică și se extind relațiile cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european; - Parteneriate cu instituții de învățământ din alte localități și din alte țări europene; - Crearea unor structuri participative elevi – personalul colegiului – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret; - Creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate- Comisie specifică; - Crearea unor structuri participative elevi – personalul colegiului – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret; - Creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii tuturor domeniilor de activitate.
--	--	---

PLAN OPERAȚIONAL

Pentru realizarea planului managerial au fost stabilite activități și au fost desemnați responsabili și termene în Planul operațional care să conducă la atingerea rezultatelor așteptate pentru fiecare domeniu funcțional:

DOMENIUL FUNCȚIONAL DEZVOLTARE CURRICULARĂ

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> • Centrarea activității de predare - evaluare pe particularitățile elevilor cu valorificarea impactului asupra dezvoltării acestuia și monitorizarea evoluției școlare • Îmbunătățirea performanțelor elevilor și de pregătire pentru examene și competiții; • Diversificarea ofertei curriculare prin opționale adaptate nevoilor de performanță a elevilor potrivit resurselor școlii; • Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, de atingere a standardelor curriculare de performanță; • Utilizarea noilor tehnologii și a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare în activitățile cu elevii prin utilizarea platformei google classroom pe domeniul licsfsava.ro. • Menținerea rezultatelor foarte bune la examenul de Bacalaureat, • Combaterea absenteismului și a abaterilor disciplinare inclusiv în privința 	<p>Proiectarea și realizarea activității didactice de calitate</p> <p>Activități metodice</p> <p>Activități didactice de calitate</p> <p>Activități didactice de calitate</p> <p>Activitatea de monitorizare a frecvenței și notării ritmice Realizate de comisiile specifice</p> <p>Raportări lunare ale monitorizării activităților</p> <p>Activități didactice de calitate</p> <p>Activități educative și de consiliere de calitate</p> <p>Activități extracurriculare de</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea curriculumului școlar la specificul colegiului și la cerințele comunității locale; - Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev; - Participări cu rezultate bune și foarte bune la concursuri, proiecte; - Planificări și realizări programelor de pregătire și de recapitulări pentru BAC - Rapoarte de monitorizare a frecvenței; - Informări ale elevilor și părinților (metodologii și programe BAC, programe de pregătire suplimentară etc.) - Resurse curriculare BAC - Informarea părinților privind situația elevilor - Simulre BAC; - Funcționarea unui cadru organizat de îndrumare și suport în derularea activității on-line ; - Analize lunare ale rezultatelor elevilor; - Informări către părinți; - Premiera elevilor cu rezultate școlare deosebite - Rata de promovare de 100% și minim 70% medii generale în intervalul 9-10. - Reducerea cu 10% a numărului elevilor cu medii generale sub 9.00; - Monitorizarea aplicării măsurilor de tip administrativ-disciplinar pentru descurajarea, combaterea actelor de indisciplină și pentru reducerea absențelor elevilor - Teze cu subiect unic la Limba română și la matematică- în semestrul II; - Utilizarea instrumentelor de predare- evaluare oferite de platforma educațională;

<p>activităților de învățare online.</p> <ul style="list-style-type: none"> Crearea unui mediu educativ care promovează performanța, misiunea și valorile colegiului 	<p>creștere a vizibilității performanțelor elevilor și cadrelor didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> Rapoarte săptămânalae ale monitorizării condițiilor pentru desfășurarea activității inclusiv a celei on line; Parcurgerea programei de consiliere și orientare
---	---	---

Responsabili	Dovezi	Termene	Valorificare
<p>Consiliul pentru curriculum Comisia consiliere Comisii de lucru, CEAC</p>	<p>Planificări Procese Verbale ale comisiilor metodice Portofolii cadre didactice Rapoarte de activitate Procese Verbale ale Consiliilor claselor Planificări activități educative Procese Verbale ale comisiilor Rapoarte de activitate, Procese Verbale ale CP și CA Fișe activități curriculare extracurriculare Ofertă curriculară aprobată de CDS pe anul școlar 2022-2023 Rapoartele Comisiilor de monitorizare a frecvenței, a absențelor și a notării ritmice Graficul activităților comisiilor Prezentarea ofertei la Târgul educațional Postări pe site activități, cluburi, proiecte</p>	<p>16.09. 01.10. 15.10. 25.10. 15.10. Noiembrie Noiembrie Lunare Semestriale Februarie Martie Mai pliante postere</p>	<p>Propuneri și măsuri de îmbunătățire</p>

DOMENIUL FUNCȚIONA DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea personalului în actul decizional; • Dezvoltarea resurselor umane prin judicioasă selecție și prin programe de formare, dezvoltare și consiliere profesională la nivelul școlii, • Menținerea calitatii actului didactic în contextul activității didactice cu prezența fizică și on line ; • Participarea personalului la programe de perfecționare/formare continuă, conform nevoilor identificate și ofertelor existente, inclusiv pentru educație online; • Realizarea de activități metodice, asistențe și interasistențe la ore în scopul promovării și susținerii învățării centrate pe elev la nivelul fiecărei discipline; • Îmbunătățirea capacității organizatorice și întărirea disciplinei muncii la nivelul tuturor compartimentelor; • Implicarea cadrelor didactice în activități extrașcolare pentru motivarea și creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor educației precum și pentru îmbunătățirea imaginii colegiului; • Realizarea unor programe de formare continuă la nivelul școlii, pentru perfecționarea didactică a tuturor profesorilor; 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectare și realizare de activități didactice de calitate • Monitorizare săptămânală a modului de desfășurare a activităților instructiv-educative din colegiu; • Activități extrașcolare • Programe de formare cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar prin participarea la programe de formare naționale și internaționale • Activități metodice • Schimburi de experiențe • Raportări periodice și conform programării activităților desfășurate • Participarea întregului colectiv la activitățile colegiului • Monitorizări privind prezența la ore și a asigurării parcurgerii programelor pe discipline • Întâlniri cu grupurile de lucru și comisii specifice 	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea calității activității profesionale; - Formarea personalului unității școlare pentru desfășurarea activităților manageriale de tip participativ; - 50% dintre cadrele didactice să urmeze un program de formare în anul școlar 2021-2022; - Feed- back pozitiv de la beneficiari în urma aplicării chestionarelor de satisfacție; - Rapoarte de monitorizare săptămânală a modului de desfășurare a activităților instructiv-educative din colegiu; - Asistențe , interasistențe, activități metodice - Materiale suport cu propuneri de activități la orele de dirigiență și lectoratele cu părinții - Analize privind nevoia de formare a personalului pe baza rezultatelor chestionarelor specifice; - Cel puțin o participare/ semestrul II la cursuri de formare a unui reprezentant din fiecare grup de lucru ; - Rapoarte de activitate care demonstrează implicarea întregului personal pentru creșterea calității activității didactice; - Creșterea numărului de proiecte educative - Inițierea de proiecte educative, proiecte educative derulate - Actualizarea paginii web licsfsava.ro; - Minim 25% dintre cadrele didactice să urmeze un program de formare în 2022; - Organizarea și desfășurarea lunară de întâlniri ale grupurilor de lucru și comisiile care funcționează în colegiu pentru

<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea noilor tehnologii și a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare în activitățile cu elevii prin utilizarea platformei google classroom pe domeniul licsfsava.ro. • Responsabilizarea tuturor cadrelor didactice în ceea ce privește imaginea colegiului prin asumarea reală a rolurilor și responsabilităților; • Dotarea cu noi instrumente de lucru; • Asigurarea securității și protecției elevilor, personalului și bunurilor colegiului • Asigurarea securității și protecției elevilor, personalului și bunurilor colegiului 	<ul style="list-style-type: none"> • Activități curriculare și extracurriculare inițiate, organizate cu elevii din toate clasele colegiului • Organizarea unor lecții deschise/interasistențe/ șeințe de lucru pe discipline • Asistențe la orele de curs și la cele educative (dirigenție) cu focalizare pe predare interactivă, căi de individualizare a învățării. 	<p>informare, dezbateri și decizii asumate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Completarea portofoliilor pe discipline cu materiale care să permită desfășurarea activităților elevilor în cazuri de urgențe care conduc la lipsa profesorului de la clasă; - Eliminarea absenteismului și întârzierilor cadrelor didactice la ore; - Supliniri colegiale în cazuri de absență motivată a cadrelor didactice; - Reducerea numărului de învoiri - Table interactive funcționale în laboratoare și cabinete - Instruirea personalului și elevilor privind respectarea normelor de protecție contra îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2 - Materiale de protecție distribuite
--	--	---

Responsabili	Dovezi	Termene	Valorificare
Consilier educativ Diriginți/Coordonatori de catedre/CEAC	Procese Verbale ședințe catedre, CP, CA Raport interpretare chestionare Raport al Comisiei de perfecționare Rapoarte de activitate pe compartimente și individuale Fișe de asistență ale cadrelor care au participat la cursuri de formare Procese Verbale în care au fost diseminate informațiile despre cursuri Rapoarte de Rapoarte de analiză/Decizii	Lunar Semestriale	Propuneri și măsuri de îmbunătățire

DOMENIUL FUNCȚIONAL RESURSE MATERIALE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea spațiilor de școlarizare • Susținerea financiară a activității educative și dotarea cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și în toate spațiile școlare potrivit resurselor identificate • Asigurarea dotării cu materiale și mijloace necesare activității didactice inclusiv cele on line; • Crearea unui mediu sanitar sigur, în contextul pandemiei de COVID-; • Dezvoltarea resurselor informaționale de formare, monitorizare și comunicare la nivelul unității școlare - comunicate online și învățarea colaborativă; • Dotarea cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și în toate spațiile școlare potrivit resurselor identificate; • Susținere financiară a elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea necesarului de mijloace de învățământ și a surselor de finanțare; • Întâlniri de lucru pentru identificarea nevoilor de dotare; • Conservarea prin bune practici a dotării existente; • Distribuie de materiale de protecție și teste pentru depistarea îmbolnăvirilor; • Instruiri privind protecția sănătății precum și în vederea asigurării siguranței la locul de muncă; • Monitorizarea stării clădirii și identificarea modalităților de remediere a degradării și deteriorării spațiilor școlare; • Funcționarea comisiei pentru bursele școlare; 	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizare lunară a spațiilor și logisticii; - Achiziții: table interactive, tablete grafice pentru titulari, - Aprovizionare cu măști, dezinfectanți, materiale de curățenie și dezinfectare, nebulizări; - Plan de curățenie și dezinfectare a spațiilor școlare; - Plan de monitorizare a dezinfectării și curățeniei; - Instructaje cu personalul de curățenie - Achiziții de calculatoare noi pentru centrul ECDL; - Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, - Plan de reparații cu finanțare de la primărie - Contracte de sponsorizare; - Burse pentru elevi; - Atragerea de surse financiare de la comunitatea locală în vederea îmbunătățirii bazei locale și pentru promovare a imaginii școlii; - Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie IT și de comunicare;

Responsabili	Dovezi	Termene	Valorificare
CA CP Şefi de catedre Administrator de patrimoniu Administrator financiar Secretar şef Bibliotecar	Comenzi către furnizori Mijloace de învățământ Volum achiziționate Tabel sintetic cu obiect, cantitate, costuri Inventar Achiziții Proiect de buget analizat și aprobat Contracte de sponsorizare/ donație	Septembrie Lunar Noiembrie decembrie permanent	Propuneri și măsuri de îmbunătățire

DOMENIUL FUNCȚIONAL RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea programului educativ extracurricular în acord cu interesele de dezvoltare ale elevilor și specificul CNSS; Dezvoltarea relației cu părinții; Dezvoltarea sistemului de control managerial intern; Organizarea și monitorizarea compartimentelor secretariat, contabilitate și administrative în scopul eficientizării și creșterii calității activităților specifice Organizarea și monitorizarea compartimentelor secretariat, contabilitate și administrative în scopul eficientizării și creșterii calității activităților specifice 	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea de activități culturale și artistice cu participarea directă a părinților Întocmirea de materiale informative privind oportunitățile încheierii de parteneriate Construirea echipelor de proiect Aplicarea pentru proiecte de tip Erasmus plus Activități de evidențiere a elevilor cu rezultate deosebite prin Avizierul olimpicilor Îmbunătățirea paginii Web a Colegiului și actualizarea ei permanentă Activități organizate în comunitatea locală prin participarea la târgurile educaționale Dezvoltarea unor parteneriate, schimburi școlare, schimburi de corespondență, excursii, vizite Inițierea de parteneriate cu reprezentanții comunității locale Asigurarea cunoașterii și respectării de către angajați a valorilor colegiului, a regulamentelor și procedurilor interne Realizarea de consultări în vederea stabilirii activităților colegiului Monitorizarea performanțelor pentru fiecare obiectiv și activitate stabilite 	<ul style="list-style-type: none"> Reflectarea activității colegiului prin îmbunătățirea site-ului www.licsfsava.ro pentru creșterea vizibilității colegiului ; Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european; Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ din alte localități și din alte țări europene prin programe de tip Erasmus plus; Materiale- suport pentru activitatea de consiliere; Rapoarte de monitorizare a activității diriginților; Planificări lectorate cu părinții și afișarea pe site a programului; Registrul Consiliului clasei completat cu Procese _Verbale ale ședințelor cu părinții; Colectare de feed-back prin chestionare și întâlniri periodice cu părinții; Proiecte locale, naționale și internaționale prin care se diversifică și se extind relațiile cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european; Parteneriate cu instituții de învățământ din alte localități și din alte țări europene; Crearea unor structuri participative elevi – personalul colegiului – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret; Creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile

	- Instituirea funcției de autoevaluare a controlului intern la nivelul unității de învățământ	precizate- Comisie specifică; - Crearea unor structuri participative elevi – personalul colegiului – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret; - Creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii tuturor domeniilor de activitate.
--	---	---

Responsabili	Dovezi	Termene	Valorificare
CEAC Consilier educativ Consilier psihopedagogic Reprezentanții părinților	Parteneriate protocoale încheiate Chestionare și raport de prelucrare cu concluzii și recomandări Evenimente desfășurate Program lectorate Spectacole /Expoziții Chestionare/Raport consilier psihopedagogic Procese Verbale și tabele cu participanți Raport coordonator/Rapoarte și PV cu tabelele participanților Planificare predate la termen și postată pe www.licsfsava.ro	Permanent Octombrie Noiembrie Semestrial Anual	Propuneri și măsuri de îmbunătățire

Actualizat în urma dezbaterii și avizării în CP din 4.02.2022
Aprobat în CA din 4.02.2022